

Regulamin świadczenia usług przez Promivo - Maciej Kukawski

Ostatnia aktualizacja: 27.11.2025 r.

§ 1. Postanowienia wstępne

1. Niniejszy Regulamin określa zasady i warunki świadczenia usług przez firmę **Promivo - Maciej Kukawski** z siedzibą pod adresem: **Zabłocie 15, 05-140 Serock**, NIP: 5361991859, REGON: 541955243, zwaną dalej „**Usługodawcą**”.
2. Kontakt z Usługodawcą jest możliwy za pośrednictwem adresu e-mail: **bok@promivo.pl**, telefonicznie pod numerem: **453 190 193**, oraz poprzez formularz kontaktowy na stronie internetowej <https://promivo.pl/>.
3. Podany adres siedziby jest adresem do doręczeń i nie stanowi miejsca fizycznego przyjmowania Klientów.
4. Niniejszy Regulamin jest udostępniany nieodpłatnie każdemu Użytkownikowi na stronie internetowej Usługodawcy w formie umożliwiającej jego pobranie, utrwalenie i wydrukowanie.
5. Każdy podmiot korzystający z usług Usługodawcy (zwany dalej „**Klientem**”) jest zobowiązany do zapoznania się z treścią Regulaminu i jego przestrzegania.

§ 2. Definicje

1. **Usługa** – usługa świadczona drogą elektroniczną przez Usługodawcę na rzecz Klienta, polegająca w szczególności na działaniach marketingowych, konsultingowych, reklamowych, analitycznych lub innych, zgodnie z indywidualnymi ustaleniami.
2. **Klient** – osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną, korzystająca z Usług świadczonych przez Usługodawcę.
3. **Klient-Konsument** – Klient będący osobą fizyczną, dokonujący z Usługodawcą czynności prawnej niezwiązanej bezpośrednio z jego działalnością gospodarczą lub zawodową.
4. **Umowa** – umowa o świadczenie Usług zawarta pomiędzy Klientem a Usługodawcą na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie oraz w indywidualnej ofercie.
5. **RODO** – Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.

§ 3. Rodzaj i zakres usług

1. Usługodawca świadczy kompleksowe usługi z zakresu projektowania, marketingu, branding i poligrafii. W skład oferty wchodzi w szczególności: a) **Tworzenie stron internetowych:** * Projektowanie nowoczesnych i responsywnych stron oraz sklepów internetowych w oparciu o system zarządzania treścią (CMS), w tym WordPress. * Projektowanie doświadczeń użytkownika i interfejsu (UX/UI). * Optymalizacja techniczna stron internetowych. * Świadczenie wsparcia technicznego. b) **Branding i grafika reklamowa:** * Tworzenie kompleksowej identyfikacji wizualnej marki, w tym logo i księgi znaku. * Projektowanie materiałów do druku (ulotki, katalogi, wizytówki, billboardy, roll-upy, plakaty). * Tworzenie grafik i banerów na potrzeby mediów społecznościowych i kampanii internetowych. * Zapewnienie spójnej linii graficznej we wszystkich materiałach. c) **Marketing internetowy:** * Prowadzenie i optymalizacja płatnych kampanii reklamowych (Google Ads, Meta Ads). * Pozycjonowanie stron internetowych (SEO). * Marketing w mediach społecznościowych (Social Media Marketing). * Tworzenie treści (Content Marketing). d) **Druk i doradztwo poligraficzne:** * Realizacja druku materiałów promocyjnych i reklamowych (m.in. wizytówki, ulotki, katalogi, banery, plakaty). * Doradztwo w zakresie doboru papieru i technik druku, w tym materiałów premium. * Zapewnienie dostawy gotowych materiałów pod wskazany adres. e) **Organizacja i doradztwo targowe:** * Projektowanie i przygotowanie stanowisk targowych (EXPO). * Doradztwo w zakresie organizacji i udziału w targach branżowych.
2. Szczegółowy zakres Usług, harmonogram prac oraz wynagrodzenie określone są każdorazowo w indywidualnej ofercie przedstawianej Klientowi i stanowią integralną część Umowy.

§ 4. Zawarcie i rozwiązanie Umowy

1. Zawarcie Umowy następuje poprzez akceptację przez Klienta indywidualnej oferty przedstawionej przez Usługodawcę w formie dokumentowej (np. poprzez wymianę wiadomości e-mail).
2. Klient zobowiązany jest do dostarczenia Usługodawcy wszelkich materiałów i informacji niezbędnych do prawidłowego wykonania Usługi.
3. Umowa może być zawarta na czas określony lub nieokreślony, zgodnie z ustaleniami w ofercie.
4. Każda ze Stron ma prawo wypowiedzieć Umowę zawartą na czas nieokreślony z zachowaniem [np. 1-miesięcznego] okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
5. Usługodawca ma prawo rozwiązać Umowę w trybie natychmiastowym w przypadku rażącego naruszenia przez Klienta postanowień Regulaminu, w szczególności w przypadku zwłoki w płatności wynagrodzenia przekraczającej 14 dni.

§ 5. Prawa i obowiązki Stron

1. **Usługodawca zobowiązuje się do:** a) Świadczenia Usług z należytą starannością, zgodnie z aktualną wiedzą i najlepszymi praktykami rynkowymi. b) Zachowania w poufności wszelkich informacji uzyskanych od Klienta w związku z realizacją Umowy. c) Informowania Klienta o postępach prac zgodnie z indywidualnymi ustaleniami.
2. **Klient zobowiązuje się do:** a) Terminowej zapłaty wynagrodzenia. b) Współpracy z Usługodawcą, w tym dostarczania niezbędnych materiałów, dostępów i informacji. c) Nie dostarczania treści o charakterze bezprawnym.

§ 6. Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Wynagrodzenie za Usługi ma charakter ryczałtowy lub jest rozliczane według stawek godzinowych, zgodnie z ustaleniami zawartymi w ofercie.
2. Płatności dokonywane są na podstawie faktury VAT wystawionej przez Usługodawcę z terminem płatności wynoszącym [np. 7 lub 14] dni od daty jej wystawienia.
3. W przypadku braku terminowej płatności, Usługodawca ma prawo do naliczenia odsetek ustawowych za opóźnienie w transakcjach handlowych oraz do wstrzymania świadczenia Usług do czasu uregulowania zaległości.

§ 7. Prawa własności intelektualnej

1. Wszelkie utwory (np. teksty, grafiki, strategie, raporty) stworzone przez Usługodawcę w ramach wykonania Umowy, stanowią przedmiot prawa autorskiego.
2. Z chwilą całkowitej zapłaty wynagrodzenia, Usługodawca przenosi na Klienta autorskie prawa majątkowe do finalnych, przekazanych utworów na polach eksploatacji określonych w odrębnej umowie lub ofercie.
3. Usługodawca zachowuje prawo do wykorzystywania informacji o współpracy z Klientem oraz zrealizowanego projektu w swoich materiałach marketingowych (portfolio), o ile Klient nie wyrazi pisemnego sprzeciwu.

§ 8. Postępowanie reklamacyjne

1. Klient ma prawo do złożenia reklamacji dotyczącej niewykonania lub nienależytego wykonania Usługi.
2. Reklamację należy złożyć w formie elektronicznej na adres e-mail Usługodawcy w terminie 14 dni od dnia, w którym Usługa została lub miała zostać wykonana.
3. Reklamacja powinna zawierać dane Klienta, opis przedmiotu reklamacji oraz żądanie Klienta.
4. Usługodawca rozpatrzy reklamację w terminie 14 dni od daty jej otrzymania.

§ 9. Prawo odstąpienia od umowy (dotyczy Klientów-Konsumentów)

1. Klient-Konsument, który zawarł umowę na odległość, może w terminie 14 dni odstąpić od niej bez podawania przyczyny.
2. Bieg terminu do odstąpienia od umowy rozpoczyna się od dnia zawarcia Umowy.
3. Prawo do odstąpienia od umowy nie przysługuje Klientowi-Konsumentowi, jeżeli Usługodawca wykonał w pełni usługę za wyraźną i uprzednią zgodą konsumenta, który został poinformowany przed rozpoczęciem świadczenia, że po jego spełnieniu przez Usługodawcę utraci prawo odstąpienia od umowy.

§ 10. Ochrona Danych Osobowych

Zasady przetwarzania danych osobowych Klientów, w tym osób kontaktujących się z Usługodawcą, określa **Polityka Prywatności**, stanowiąca odrębny dokument, dostępny na stronie internetowej Usługodawcy.

§ 11. Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie mają zastosowanie przepisy prawa polskiego, w szczególności Kodeksu Cywilnego oraz Ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną.
2. Sądem właściwym do rozstrzygnięcia sporów wynikających z Umowy jest sąd właściwy dla siedziby Usługodawcy. W przypadku Klientów-Konsumentów, właściwość sądu określają powszechnie obowiązujące przepisy.
3. Usługodawca zastrzega sobie prawo do zmiany niniejszego Regulaminu. O wszelkich zmianach Klienci zostaną poinformowani drogą elektroniczną. Zmiany wchodzi w życie w terminie 14 dni od dnia poinformowania.